



建信房产估值技术服务 产品文档





文档目录

产品简介

产品简介

操作说明（PC网页端）

1.系统登录界面

2.房产估值页面

3.初估条件

4.获取估值结果

5.精估页面

6.估值参数设置

7.获取精估结果

8.用户管理

9.用户使用情况、计费统计

客户服务

客户服务



产品简介

产品简介

最近更新时间: 2020-04-22 14:38:36

1.1功能简介 以居住类房产为评估对象，通过提供专业的估值技术服务，输出房产价值初步以及精确的评估结果。

1.2业务场景 可适用于贷前房产价值评估，作为信贷产品营销工具，也可作为授信额度审批依据；可适用于贷后房产价值重估，通过定期重新评估担保物价值，监测风险暴露情况，满足监管要求。

1.3产品优势 1)数据优势。样本数据真实可靠、数据量大，覆盖全国绝大部分城市地区。 2)模型能力强。技术先进，更新频率高，实时返回结果。 3)团队优势巨大。行内专家团队、金科公司专业项目团队构建并持续优化模型。 4)政策监管优势。系统按监管要求搭建，估值模型、频率、估值结果均经监管认可。



操作说明（PC网页端）

1.系统登录界面

最近更新时间: 2020-04-22 14:48:35

确认电脑已连接互联网，打开浏览器，在地址栏输入地址：

<https://ibuy.ccb.com/pshare/page/index.html#/login> (建议使用Google Chrome浏览器)，进入登录界面，如图

1-1；



2.房产估值页面

最近更新时间: 2020-04-22 14:49:51

点击菜单进入“房产估值”操作页面，如图1-2；



3.初估条件

最近更新时间: 2020-04-22 14:59:28

操作页面首先为房产初估的页面，其中所属地区、住宅小区名称、建筑面积为必输项，所在楼层和建筑物总层数为选填项。用户按估值对象信息输入条件，当选择完所属地区后，住宅小区名称会自动按所属地区过滤联动弹出信

息，同时文本框支持模糊搜索，方便用户使用，选中对象所在小区，如图1-3；



4.获取估值结果

最近更新时间: 2020-04-22 15:00:49

当用户输入条件完毕后，点击房产估值按钮，对所填对象进行房产初估，以弹窗的方式展现初步估值结果，完成初估，如图1-4；



5.精估页面

最近更新时间: 2020-04-22 15:02:14

弹出初步估值结果后，用户可以选择进一步精确估值或关闭完成估值，当点击“精确估值”按钮后，其中初步估值的关键字会带入到页面，避免用户重复输入，如图1-5；



6.估值参数设置

最近更新时间: 2020-04-22 15:03:51

点击“精确估值”前，需根据客户情况必选样本数量，选填城市均价，点击“确定”得出精估结果，如图1-6；



7.获取精估结果

最近更新时间: 2020-04-22 15:05:24

用户根据估值对象实际情况，输入其它条件，以上条件均为选填项，且有默认值。用户输入完毕后，点击“精确估值”按钮，以弹窗方式展现精确估值结果，完成精估，如图1-7；



8. 用户管理

最近更新时间: 2020-04-22 15:30:18

1. 成员用户创建以及管理 场景1: [[用户管理]] 客户内用户管理 销售团队采集租户信息并为客户初始化了一位本租户系统管理员, 该成员具有本租户具有的所有最大权限, 并由此成员和团队行使用户管理权。 注意: 平台采用基于团

队的权限控制, 新增用户未加入任何团队, 因此, 创建新用户后, 该用户没有任何权限。 场景2: [[我的团队]] 团队成员管理 在团队创建时会为团队初始化团队负责人, 该负责人具有此团队的所有权, 负责此团队的成员管理、权限管理等。 本平台的授权实体是团队, 即权限不是授予个人, 而是授予某个团队, 因此团队成员管理和创建子团队

的过程就是给成员授权的过程。 场景3: [[子团队管理]] 创建并维护租户内团队

除了给我的团队增加成员, 还可以新建子团队并将权限分给子团队, 以实现权限控制。

作为租户团队, 可以给子团队授予功能权限和产品使用权限, 所谓功能权限就是该子团队成员可以看到哪些菜单、

可以点击哪些按钮, 产品使用权限就是子团队成员可以使用的产品列表。 2. 密码修改 用户可以自行修改密码, 在登

录成功后首页右上角点击“修改密码”进入修改页面, 图1-8-2 进入修改页面后, 填写当期密码、新密码和确认密码

等文本框, 点击“保存”, 提示修改成功。图1-8-3



9. 用户使用情况、计费统计

最近更新时间: 2020-04-22 15:18:59

系统支持用户对使用情况及计费情况，在登录成功后首页左侧菜单，有“使用情况”，“计费”菜单，如图1-9-1 点击“使用情况”，显示产品名称、使用次数等信息，如图1-9-2 点击“计费”，显示租户名称、产品名称、使用次数、计费金额（元）等，如图1-9-3



客户服务

客户服务

最近更新时间: 2020-04-22 15:38:13

3.1 用户管理 1) 用户模板

用户名	初始密码	租户名	备注
xxx@xxx.com	123456	xx.com	

2) 权限模板

租户名	权限	备注
xxx.com	福建省\四川省\全国\沈阳	

3) 将以上2个表单填写完后发至项目组邮箱 (pm_cems@ccb.zh) 4) 项目组统一配置用户, 进行管理, 将结果通知客户。 5) 后续用户需要运维, 以上步骤操作. 6) 用户如需修改密码, 详见附件1: 《操作手册》8 用户管理 (2 密码修改) 章节介绍 **3.2 运维方式** 项目组邮箱: pm_cems.zh@ccb.com 工作时间: 法定工作日 9:00-17:30 联系方式: 0592-2155911 联系人: 生经理 **3.3 版本管理** 产品定期版本升级, 版本升级前通过电话、邮箱、公告等方式告知客户, 介绍升级部署时间、内容等信息。